

|  |   |                     |                     |                |           |
|--|---|---------------------|---------------------|----------------|-----------|
| <b>Date rédaction</b>  | 07/2022   | <b>Lieu</b>         | Bureau du port SVLH | <b>Version</b> | V1        |
| <b>Rédacteur</b>   | APN   | <b>Date réunion</b> | 10/06/2022          |                |           |
| Prénom et nom  |   | Organisme           |                     | <b>Pr</b>      | <b>Ex</b> |
| <b>Membres du conseil portuaire</b>                                |   |                     |                     |                |           |
| M. Yvan Taillebois   | Président                                       |                     |                     | x              |           |
| <b>Représentants du concessionnaire</b>                            |   |                     |                     |                |           |
| M. Damien Pillon   | Titulaire                                       |                     |                     | x              |           |
| M. Daniel Denis  | Titulaire                                       |                     |                     | x              |           |
| Mme Frédérique Boury   | Suppléante                                      |                     |                     |                | x         |
| M. Olivier Lemaigen  | Suppléant                                       |                     |                     | x              |           |
| <b>Représentants du conseil municipal de Saint-Vaast-la-Hougue</b> |   |                     |                     |                |           |
| M. Gilbert Doucet  | Titulaire                                       |                     |                     | x              |           |
| Mme Irène Puig   | Suppléante                                      |                     |                     |                |           |
| <b>Représentants personnel du concessionnaire</b>                  |   |                     |                     |                |           |
| M. Florent Duloir  | Titulaire                                       |                     |                     | x              |           |
| M. Vincent Pinatel   | Suppléant                                       |                     |                     |                |           |
| <b>Représentants personnel gestion des ports</b>                   |   |                     |                     |                |           |
| M. Thierry Leteissier  | Titulaire                                       |                     |                     | x              |           |
| <b>Représentant de l'activité pêche</b>                            |   |                     |                     |                |           |
| M. Mickaël Hubert  | Titulaire                                       |                     |                     |                | x         |
| M. Romain Lanéele  | Titulaire                                       |                     |                     |                | x         |
| M. Frédéric Régnier  | Titulaire                                       |                     |                     |                | x         |
| M. Didier Doucet   | Suppléant                                       |                     |                     |                | x         |
| M. Joffrey Lefèvre   | Suppléant                                       |                     |                     |                | x         |
| M. Nicolas Lehot   | Suppléant                                       |                     |                     |                | x         |
| <b>Représentants de l'activité plaisance</b>                       |   |                     |                     |                |           |
| M. Lucien Poirot   | Titulaire                                       |                     |                     | x              |           |
| M. Jean Riby   | Titulaire                                       |                     |                     |                | x         |
| M. Georges Courtay   | Titulaire                                       |                     |                     | x              |           |
| M. Claude Santerre   | Titulaire                                       |                     |                     | x              |           |
| M. Bernard Mottier   | Titulaire                                       |                     |                     |                | x         |
| M. René Ravase   | Suppléant                                       |                     |                     |                | x         |
| M. Philippe Levreux  |   |                     |                     | x              |           |
| M. François Taille   | Suppléant                                       |                     |                     |                | x         |
| Mme Jeanine Conraud  | Suppléant                                       |                     |                     | x              |           |
| M. Michel Traisnel   | Suppléant                                       |                     |                     |                | x         |
| <b>Représentants de l'activité commerce</b>                        |   |                     |                     |                |           |
| M. Eric Jacob  | Titulaire                                       |                     |                     | x              |           |
| M. Yves Picot  | Suppléant                                       |                     |                     |                | x         |
| <b>Autres participants</b>   |   |                     |                     |                |           |
| Mme Brigitte Léger Lepaysant                                       | Conseillère départementale                      |                     |                     |                | x         |
| M. Stéphane Gautier  | Directeur de la mer, des ports et des aéroports |                     |                     | x              |           |
| M. Arnaud Leroux   | Chef du service portuaire et aéroportuaire      |                     |                     | x              |           |

Le conseil portuaire du port de Saint-Vaast-la-Hougue s'est réuni le 10 juin 2022, au bureau du port de Saint-Vaast-la-Hougue. **M. Pillon** président directeur général de la SPL des ports de la Manche accueille les participants dans les locaux de la SPL et félicite **M. Duloir** des travaux effectués dans cette salle. **M. Taillebois**, président du conseil portuaire, représentant le président du conseil départemental remercie les membres du conseil portuaire pour leur présence, et regrette de ne pas avoir rencontré les membres de l'association des plaisanciers en raison des contraintes de calendrier, puis il invite **M. Leteissier** à procéder à l'appel des membres et constate que le quorum est atteint.

## I - APPROBATION DU COMPTE-RENDU DU CONSEIL PORTUAIRE DU 15 DECEMBRE 2021

**M. Taillebois** demande s'il y a des commentaires sur ce compte-rendu.

**M. Poirot** informe que ses remarques ont été ajoutées au compte-rendu du 15 décembre 2021 et que celles-ci seront insérées au prochain compte-rendu ainsi que les questions reçues pour la présente séance. Le compte rendu est approuvé à l'unanimité avec prise en compte des remarques.

## II – RAPPORT D'ACTIVITE DU PORT 2021

**M. Leteissier** présente le rapport d'activité 2021.

**M. Courtay** commente la répartition des nationalités, en faisant part que les chiffres reflètent une logique par rapport au Brexit.

**M. Lemaigen** souligne que le Brexit a une réelle influence.

**M. Gautier** informe que le navire « Tatihou 3 » arrivera sur le port de Saint-Vaast-La-Hougue en octobre ou novembre pour être opérationnel en mars 2023, afin de remplacer le « Tatihou 2 ».

**M. Courtay** demande si la capacité de passagers est plus importante.

**M. Gautier** répond qu'elle est similaire à trois ou quatre passagers en plus.

**M. Poirot** demande le coût du « Tatihou 3 ».

**M. Gautier** informe que le coût s'élève à 1,3 million d'euros. Le navire sera équipé d'une motorisation thermique mais pourrait être transformé en électrique, en sachant qu'à ce jour, il n'y a pas de motorisation électrique suffisamment puissante lorsqu'il est au roulage.

## III - COMPTE DE RESULTAT 2021 :

**M. Leteissier** présente le compte de résultat 2021.

**M. Taillebois** demande s'il y a des questions.

**M. Courtay** informe qu'une comparaison a été faite entre le prévisionnel 2021 et l'atterrissage 2021, et que des écarts significatifs ont été observés, et donne en exemple le carburant. Il demande à quoi correspondent les reprises de provisions, n'ayant pas eu d'informations lors du conseil portuaire de décembre.

**M. Lemaigen** répond que le prévisionnel est présenté en décembre, qu'il n'y a pas d'obligation à présenter l'atterrissage, celui-ci est présenté dans un souci de transparence sachant que l'atterrissage est un prévisionnel non définitif. Concernant le carburant, le document est établi en septembre et on ne connaît pas les consommations des pêcheurs jusqu'en décembre.

Au vu des questionnements il apparaît que ce n'est peut-être pas indispensable de le présenter.

**M. Poirot** fait part qu'il a plusieurs questions sur le budget 2021 (pièce jointe au présent compte rendu) :

*1- Bilan Passif/Capitaux propres :*

autres réserves, il n'y a pas eu report de l'excédent de l'exercice 2020 d'un montant de 19 650€ pour l'exercice 2021

à quoi correspond la subvention d'investissement de 38 460€ résultant des lignes +50 751€ et – 12 291€ (codes 131201 et 139201) ?

**M. Lemaigen** confirme que le chiffre exact concernant le bilan passif est de 295 308 €.

*2- Bilan Passif/Provisions :*

bien qu'il y ait eu diminution de la dotation par rapport au prévisionnel fait en Décembre 2021, de 125 000€ à 100 000€, annoncé en Conseil Portuaire du 15/12/2021, nous estimons que cette dotation n'est pas suffisante et ne fait qu'augmenter l'excédent, d'où plus d'impôts.

demande d'explications sur la reprise de provision de 18000€

*o qu'a-t-elle permis de financer comme travaux ?*

*o elle n'était pas annoncée dans l'atterrissage présenté en décembre !!!*

*o par ailleurs elle fait augmenter l'excédent !*

**M. Courtay** fait remarquer que cette somme d'impôt est fictive, étant donné que les impôts sont payés sur le budget total des ports.

**M. Lemaigen** informe que le Département demande une transparence des comptes pour chacune des concessions portuaires, et qu'il s'agit d'une extraction des comptes analytiques. Il précise que cela comprend l'imposition sur les sociétés, malgré que les impôts soient payés pour l'ensemble des ports.

Il poursuit en expliquant qu'en ce qui concerne les dotations en provisions, certains travaux doivent être réalisés sur plusieurs exercices, et donne en exemple le dragage dont la dépense peut être lissée sur cinq ou dix ans.

**M. Gautier** rappelle que cela concerne les besoins en amortissements, on ne peut pas provisionner pour payer les impôts.

**M. Courtay** rappelle qu'il avait été évoqué lors de précédents conseils portuaires le dragage de l'avant-port. Il souligne que plusieurs postes d'entretien ont été identifiés lors des différentes séances mais qu'ils ne sont pas pris en compte.

**M. Lemaigen** répond qu'en ce qui concerne le dragage de l'avant-port, 50 000 € ont été prévus. Il poursuit en précisant qu'il avait été envisagé le carénage de la porte éclose, mais l'étude sur celle-ci a démontré qu'il n'y avait pas ces travaux à réaliser, aussi ce qui avait été fléché n'a pas lieu d'être, et il a été provisionné 25 000 € ainsi que la même somme l'année suivante.

La décision du conseil d'administration de la SPL a été une reprise de provision de 18 000 € étant donné que le devis est de 50 000 € au lieu de 68 000 €.

### 3- Compte de résultat

□ *impôts sur les bénéficiaires, suite à un excédent important en 2021 de 96 320€ on se retrouve imputé de 25 525€ d'impôts représentant 26,5% de l'excédent. Pourquoi un tel excédent ?*

**M. Pillon** explique qu'il y a un besoin de faire de la trésorerie afin de réaliser des investissements sans avoir recours à l'emprunt. Il est également important de pouvoir faire face à des besoins urgents.

**M. Lemaigen** informe que le parking a pu être réalisé grâce aux réserves de la SPL, qu'il n'y a pas eu besoin d'emprunter pour ces travaux.

Il rappelle qu'il y a un ensemble de recettes comprenant la plaisance mais également d'autres recettes à prendre en compte.

Il souligne que beaucoup de travaux sont effectués en interne afin de minimiser les dépenses.

**M. Courtay** est d'accord sur l'éclairage apporté. Il souligne que l'inflation cette année est conséquente. La plupart des usagers étant des retraités et leur retraite n'augmentant pas, il demande qu'une réflexion soit engagée afin que les tarifs ne soient pas augmentés en fonction de l'inflation car les conséquences pourraient être de diminuer les recettes, des usagers ne pouvant plus régler leurs cotisations.

**M. Gautier** répond que le Département sera vigilant sur cette question, mais l'inflation est problématique sur tous les sujets en France, sachant que les loisirs risquent d'être d'avantage visés, et il risque d'y avoir des périodes compliquées liées à cette inflation.

**M. Courtay** fait part qu'il a été observé concernant les mouillages des ports, une migration vers l'ouest et vers la Bretagne.

**M. Taillebois** précise que le bon équilibre est à trouver.

**M. Poirot** fait remarquer qu'une analyse doit être faite, car si les coûts sont trop élevés il y aura davantage de vente de bateaux et moins de recettes.

**M. Duloir** précise qu'il y a un décalage, les usagers gardent leurs bateaux un ou deux ans et le vendent si leur situation ne s'améliore pas.

**M. Courtay** indique que l'évolution de la liste d'attente peut être un signal.

**M. Gautier** souligne que de plus en plus de personnes passent leur permis bateau.

**M. Denis** fait part qu'après les années covid, il peut y avoir de plus en plus de personnes intéressées par la plaisance.

**M. Duloir** précise qu'il y a également de plus en plus de ventes de bateaux pour en acheter des plus grands.

#### 4- Evolution des charges

suite à notre réunion avec O.Lemaignan du mois de Mars 2021, nous avons revu notre tableau de 2016 à 2022 que nous devons revoir avant ce Conseil Portuaire en présence de M. Taillebois

on constate bien qu'il y a eu une diminution des charges en 2019 et 2018, cependant on est reparti à la hausse puisque estimée à +9% avec les prévisions 2022

**M. Lemaignan** informe qu'il y a eu entre 2016 et 2021 sur 6 exercices entre 3 et 5 % d'évolution de la masse salariale, et qu'il n'y a pas eu de dérapage.

**M. Courtay** explique qu'il est observé une diminution pendant quelques années mais qu'on revient au même niveau alors qu'il y a désormais un seul directeur pour l'ensemble des ports de la SPL, et qu'auparavant il y avait un directeur pour Saint-Vaast-La-Hougue.

**M. Lemaignan** répond qu'un agent est passé de 50 % à 80 %, les services ressources humaines et informatique (avec un serveur commun) sont désormais mutualisés entre tous les ports et basés à Granville, la WIFI a été déployée sur l'ensemble du port de Saint-Vaast-La-Hougue et qui va l'être sur l'ensemble des ports de la SPL.

#### 5-Recettes et Dépenses 2021

recettes, pas de redevance pêcheurs sous le libellé redev.station.port.sv ?

demande d'explication des différentes affectations pour la dotation provisions d'exploitation de 100 000€, bien au deçà de ce que nous pensons être nécessaire. Il faut absolument préserver les provisions de 70 000€ annuels pour le prochain dévasement. Il a été cité dans le conseil portuaire précédent un nécessaire dévasement de l'avant-port, des travaux sur les jetées, ces postes nécessitent des provisions en urgence !!!

à quoi correspond le transfert de charge d'exploitation SVT de 11 487€ (791001)

**M. Lemaignan** explique que cette ligne correspond à toutes les recettes versées par les finances publiques concernant la pêche et le navire Tatihou (droits de port). Concernant le transfert de charge, cela correspond au remboursement de l'assurance d'un bateau.

### III - POINT SUR LES TRAVAUX

**M. Leteissier** présente :

#### Travaux réalisés en 2021 :

|  |           |
|--|-----------|
| Diagnostic de corrosion des portes   | 9 000 €   |
| Réaménagement du parking Av Amiral Vaultier et renforcement de la zone de roulement de l'élévateur à bateaux Ets SAS Boucé | 242 021 € |

## Travaux prévus en 2022 :

|  |           |
|--|-----------|
| Modification zone technique clôtures déchetterie (report 2021)           | 60 000 €  |
| Pose d'anodes sur pieux et portes  | 25 000 €  |
| Travaux parkings, contrôle d'accès et éclairages (report 2021)           | 239 501 € |
| Reprise de joints jetée feu vert (report 2021)                           | 25 000 €  |
| Réaménagement sanitaires La Marina (phase 1 accès)                       | 30 000 €  |
| Salle de réunion bureau du port  | 15 000 €  |
| Déploiement bornes wifi et informatique                                  | 5 000 €   |
| Suivi des analyses des sols terrains ayant reçu les sédiments du dragage | 3 200 €   |
| Reprise de joints + injection jetée feu vert                             | 60 000 €  |

**M. Lemaigen** précise qu'il reste la mise en place de l'éclairage public et des plantations afin de terminer les travaux du parking.

**M. Courtay** souligne que le reste à engager n'est pas listé.

**M. Poirot** revient sur le diagnostic des portes et demande s'il va y avoir des travaux sur celles-ci.

**M. Duloir** explique que des travaux de peinture et de nettoyage des portes ont été commencés. Toute la passerelle est terminée et les anodes vont être commandées. Le but est de réaliser l'ensemble de la peinture en interne pour la fin de l'année.

**M. Poirot** demande des précisions sur le réaménagement des sanitaires de la marina.

**M. Duloir** explique qu'il est prévu de refaire l'accès du côté du bassin ainsi que l'aménagement de la terrasse de la marina, avec une séparation de l'accès avec une palissade et la création d'une porte entre le yacht club et les sanitaires. Un contrôle des portes accès va être mis en place, l'accès sera sur l'intérieur, un digicode sera mis en place. L'idée est d'avoir un code personnalisé pour les visiteurs.

**M. Doucet** demande des précisions sur la vérification du système hydraulique de la porte.

**M. Duloir** répond que cela doit être effectué tous les dix ans, la dernière a eu lieu en 2017, des contrôles sont réalisés régulièrement. Il précise que la vérification du groupe électrogène se fait tous les trois ans.

**M. Poirot** demande la date prévue pour la pose d'anodes sur les pieux.

**M. Duloir** répond que ce ne sera pas fait avant septembre, il y a 52 pieux soit 52 anodes à souder, un intérimaire réalisera cette campagne pendant un mois.

**M. Poirot** demande où en sont les bornes wifi.

**M. Duloir** explique que les mâts ont été réalisés par l'équipe de la SPL de Granville, et espère le déploiement pour courant juillet.

**M. Poirot** fait part qu'actuellement les usagers ont un code pour se connecter, ce qui sécurise le réseau. Il demande comment cela se passera lorsque des plaisanciers arrivent et que le bureau du port est fermé.

**M. Duloir** répond que ce ne sera plus le même système, un courriel informant des nouvelles modalités sera envoyé à tous les usagers.

**M. Poirot** demande où en est la borne de recharge électrique.

**M. Duloir** explique qu'elle sera posée début juillet, mais on ne connaît pas la date de raccord.

**M. Poirot** demande s'il est prévu d'installer des fleurs à l'entrée des passerelles.

**M. Duloir** répond qu'il avait été envisagé sur ces poteaux une information sur les vieux gréements, mais les poteaux vont être démontés

**M. Lemaigen** informe que les supports pourraient être utilisés pour de l'information historique, également un travail de guidage pour le cheminement de la clientèle du Tatihou pourrait être réalisée.

**M. Poirot** informe d'un problème d'éclairage de nuit sur quelques pontons.

**M. Duloir** répond que c'est en cours d'être solutionné.

**Mme Conraud** informe que la zone technique est ouverte et que des usagers l'utilise sans être usagers du port.

**M. Duloir** répond que la zone technique est en cours de réfection, le portillon et le lecteur de badge vont ralentir les passages.

I

## **V – MODIFICATION DES TARIFS D'OUTILLAGES**

**M. Leteissier** présente la proposition du gestionnaire concernant la modification et la création des tarifs suivants :

### **Section I**

#### **ARTICLE 7**

**TARIFS DIVERS - 2°) Complément tarifaire pour utilisation des fluides :**

Modification de : « *Tarif distribution électrique : 0.20 € TTC par kWh* » **par le nouveau tarif de « 0.24€ TTC par kWh »**

### **Section II**

**Création d'un nouveau tarif :**

#### **ARTICLE 12 bis : Prestation de service**

1°) *L'utilisation du point de pesée est soumise à une taxe d'usage d'un montant de 21€ HT par pesée. Cette taxe ne s'applique pas aux pêcheurs professionnels.*

Il est créé le tarif suivant :

**2°) Le nettoyage et l'enlèvement de déchets sur le bord à quai par les services du port entraînera la facturation d'une prestation de nettoyage d'un montant de 40 € HT aux navires concernés.**

**M. Poirot** demande combien il y a de compteurs individuels d'installés sur le port.

**M. Duloir** répond qu'il n'y a qu'un seul compteur.

**M. Gautier** demande l'avis du conseil portuaire sur la modification et la création des tarifs.

Ils sont approuvés à l'unanimité.

## **V - POINT 2021 SUR L'ACTUALISATION, LA RECEPTION ET LE TRAITEMENT DES DECHETS**

**M. Leteissier** informe que l'année 2021 n'a occasionné aucune procédure de signalement des insuffisances des installations de réception.

| Types  | Catégories  | Quantités et montants 2020 |  | Quantités et montants 2021 |  |
|--|---|----------------------------|--|----------------------------|--|
| <b>DECHETS D'EXPLOITATION</b>                                |   |                            |  |                            |  |
| Déchets ménagers et assimilés                                | déchets de cuisine                                    | -                          |  | -                          |  |
|  | déchets de tissus d'animaux (pêche)                   |                            |  |                            |  |
| Verre  | verres ordinaires                                     | -                          |  | -                          |  |
| Fûts et emballages   | cartons d'emballage                                   | -                          | 15 017 €<br>(intégré à la taxe foncière) | -                          | 15 123 €<br>(intégré à la taxe foncière) |
|  | emballages plastiques                                 |                            |  |                            |  |
|  | cagettes en polystyrène                               |                            |  |                            |  |
|  | papiers d'emballage                                   |                            |  |                            |  |
| Métaux (hors fûts et contenants)                             | dragues   | 13 T                       | 650 €<br>(recette)                       | 11 T                       | 1 279,20 €<br>(recette)                  |
|  | chaînes   |                            |  |                            |  |
|  | câbles  |                            |  |                            |  |
| Plastiques (hors emballages)                                 | films en plastique                                    | 0 T                        | 0 €                                      | 6,45 T                     | 503,10 € TTC                             |
|  | filets de pêche                                       |                            |  |                            |  |
|  | bacs « halle à marée »                                |                            |  |                            |  |
| Pneus  | Pneus usagés  | 0 T                        | 0 € TTC                                  | 0 T                        | 0 € TTC                                  |
| Palettes et cagettes en bois                                 | palettes en bois                                      | 0 m <sup>3</sup>           | gratuit                                  | 0 m <sup>3</sup>           | gratuit                                  |
| Déchets souillés par des substances dangereuses              | ustensiles souillés par un produit dangereux          | 366 kg                     | 1416,71 € TTC                            | 866 kg                     | 2 135,44 € TTC                           |
|  | chiffons en tissu souillés par des produits dangereux |                            |  |                            |  |
|  | filtres à huile                                       |                            |  |                            |  |
|  | filtres à gasoil/essence                              |                            |  |                            |  |
|  | pinceaux  |                            |  |                            |  |
| Emballages et déchets d'emballages de substances dangereuses | bois de coque de navire                               | 564 kg                     |  | 765 kg                     |  |
|  | bidons d'huile vides                                  |                            |  |                            |  |
|  | contenants de peinture                                |                            |  |                            |  |
|  | contenants de produits nettoyants                     |                            |  |                            |  |
|  | contenants de produits dégraissants                   |                            |  |                            |  |
| contenants de produits de lubrification                      |   |                            |  |                            |  |
| Piles et accumulateurs                                       | piles usagées   | 0kg                        | gratuit                                  | 0kg                        | gratuit                                  |
|  | batteries   | 0 kg                       | gratuit                                  | 0 kg                       | gratuit                                  |
| Huiles et combustibles liquides usagés                       | huiles de vidange                                     | 11 900 L                   | gratuit                                  | 15 400 L                   | gratuit                                  |
|  | Déchets hydrocarbures (curage cuve gasoil/essence)    | 0 T                        | 0 € TTC                                  | 0 T                        | 0 € TTC                                  |

**M. Leteissier** présente la nouvelle directive du parlement européen et du conseil en date **du 17 avril 2019** relative aux installations de réception portuaires pour le dépôt des déchets des navires, abrogeant la directive 2000/59/CE et modifiant les directives 2009/16/CE et 2010/65/UE.

**Objectif** : réduire les rejets en mer.

➤ accroître le degré de protection du milieu marin par une amélioration de l'efficacité des opérations maritimes dans les ports grâce à un allègement de la charge administrative et à une actualisation du cadre réglementaire.

➤ les coûts d'exploitation des installations portuaires pour la réception et le traitement des déchets des navires - autres que les résidus de cargaison - devront être couverts par une redevance perçue sur les navires. Celle-ci devra être indépendante du dépôt ou non de déchets.

## **TARIFICATION**

**Principe** : La redevance déchet, partie intégrante des **droits de ports** sera applicable à l'ensemble des navires de commerce, pêche et plaisance faisant escale indépendamment du dépôt ou non de déchets dans une installation de réception portuaire.

▶ perception par le gestionnaire s'il assure tout ou partie des prestations ;

▶ tarif fixé au regard du coût réel des prestations, et en fonction du navire ;

▶ **Réaffectation des recettes aux financements des installations de réception.**

**1 - Pour les navires de commerce**, une redevance sur les déchets des navires, hors résidus de cargaison ;

**2 - Pour les navires de pêche**, une redevance d'équipement des ports de pêche et une redevance sur les déchets des navires ;

**3 - Pour les navires de plaisance**, une redevance d'équipement des ports de plaisance et une redevance sur les déchets des navires, lorsque les coûts de réception et de traitement des déchets de ces navires ne sont pas déjà couverts par une taxe ou une redevance.

**M. Leteissier** informe que la mise en place sera effective au 1<sup>er</sup> janvier 2023, avec une incidence sur les droits de port, une réactualisation des plans va être effectuée avant la fin de l'année.

## **VI - QUESTIONS DIVERSES**

**M. Doucet** fait part qu'il y a des appareils sur les quais, qui ne donnent pas une image satisfaisante du port. Les promeneurs ne peuvent marcher le long des quais, au vu de l'encombrement. Il précise que le 17 juillet 2022 doit se dérouler la fête de la mer, avec 30 000 personnes attendues, et demande que des mesures soient prises.

**M. Leteissier** explique qu'il y a une bande tout le long du quai où les pêcheurs sont autorisés à mettre leur matériel, mais qu'il faut leur demander dans le cadre de la fête de la mer de retirer leur matériel de pêche.

**M. Lemaigen** informe qu'une communication va être faite aux pêcheurs.

**M. Taillebois** demande s'il peut être envisagé une zone dédiée afin de stocker le matériel.

**M. Lemaigen** propose d'échanger avec les pêcheurs.

## **VII- PORT DE TATIHO**

**M. Leteissier** informe des travaux réalisés par l'équipe d'entretien de l'agence portuaire en 2021 :

- nettoyage mensuel de la cale de mise à l'eau ;
- peinture d'une rambarde ;
- reprise d'une fissure sur la cale ;
- changement d'une défense de l'escalier ;
- travaux de maçonnerie sur la digue.

et ceux prévus par le conseil départemental en 2022 :

- réaménagement du système de défense de la cale ;
- réparation de la fissure sur le platelage de la cale et injection de coulis.



**M. Taillebois** demande s'il y a des questions.

**M. Poirot** fait part qu'une réunion avec la DDTM concernant l'installation de nouvelles tables à huitres plus hautes s'est tenue, et demande s'il peut y avoir des incidences pour la navigation.

**M. Doucet** informe qu'il a demandé la mise en place d'un balisage à M. Hélie sur les parcs à huitres, suite au changement des équipements.

**M. Poirot** demande des précisions sur les installations prévues pour la fête foraine et les traversées de Tatihou qui vont avoir lieu en même temps.

**M. Doucet** répond que cela a été vu avec le Département, les forains partiront le lundi ou le mardi. Certaines opérations vont être réalisées avant leur arrivée, des réunions ont déjà eu lieu avec les forains, il y aura peut-être des installations jusqu'à la bouée de Quinéville.

**M. Lemaigen** confirme qu'il n'y aura pas de forains sur le parking des plaisanciers.

**M. Jacob** indique qu'il faut faire attention à ne pas réduire le parking pour les visiteurs allant à Tatihou afin de ne pas donner une mauvaise image touristique.

**M. Poirot** demande les nouveaux statuts de la SPL ainsi que la composition du conseil d'administration pour l'ensemble des ports de la SPL.

**M. Pillon** répond que cela doit être vu ce même après midi 10 juin 2022.

**M. Poirot** informe que les comptes de la SPL ont été déposés au tribunal de Coutances.

**M. Courtay** demande ce qui est prévu pour le CLUPPP cette année.

**M. Leteissier** répond qu'une réunion du CLUPPP peut être organisée tous les ans. On peut en prévoir une fin septembre 2022.

**M. Courtay** confirme qu'il souhaite qu'une réunion soit prévue.

Aucune autre question n'étant formulée, **M. Taillebois** remercie les participants pour les échanges intéressants et lève la séance.

**Saint-Lô, le 20 septembre 2022**

**Le président du conseil portuaire,**



**Yvan Taillebois**

## Conseil Portuaire du 10 Juin 2022

### Questions et Compléments à l'ordre du jour

#### Corrections

Compte rendu du 15/12/2021

- En page 5, après l'intervention de M. Lemaigen sur DDFIP, rajouter :  
« Au sujet des recettes des cales de mise à l'eau (abonnements) M. Courtay demande des précisions sur la baisse régulière des recettes, alors qu'une augmentation était prévue »

#### Budget 2021

Bilan Passif/Capitaux propres :

- autres réserves, il n'y a pas eu report de l'excédent de l'exercice 2020 d'un montant de 19 650€ pour l'exercice 2021
- à quoi correspond la subvention d'investissement de 38 460€ résultant des lignes +50 751€ et - 12 291€ (codes 131201 et 139201) ?

Bilan Passif/Provisions :

- bien qu'il y ait eu diminution de la dotation par rapport au prévisionnel fait en Décembre 2021, de 125 000€ à 100 000€, annoncé en Conseil Portuaire du 15/12/2021, nous estimons que cette dotation n'est pas suffisante et ne fait qu'augmenter l'excédent, d'où plus d'impôts.
- demande d'explications sur la reprise de provision de 18000€
  - qu'a-t-elle permis de financer comme travaux ?
  - elle n'était pas annoncée dans l'atterrissage présenté en décembre !!!
  - par ailleurs elle fait augmenter l'excédent !

Compte de résultat

- impôts sur les bénéfices, suite à un excédent important en 2021 de 96 320€ on se retrouve imputé de 25 525€ d'impôts représentant 26,5% de l'excédent. Pourquoi un tel excédent ?

Evolution des charges

- suite à notre réunion avec O.Lemaigen du mois de Mars 2021, nous avons revu notre tableau de 2016 à 2022 que nous devons revoir avant ce Conseil Portuaire en présence de M. Taillebois
- on constate bien qu'il y a eu une diminution des charges en 2019 et 2018, cependant on est reparti à la hausse puisque estimée à +9% avec les prévisions 2022

Recettes et Dépenses 2021

- recettes, pas de redevance pêcheurs sous le libellé [redev.station.port.sv](#) ?
- demande d'explication des différentes affectations pour la dotation provisions d'exploitation de 100 000€, bien au deçà de ce que nous pensons être nécessaire. Il faut absolument préserver les provisions de 70 000€ annuels pour le prochain

dévasement. Il a été cité dans le conseil portuaire précédent un nécessaire dévasement de l'avant-port, des travaux sur les jetées, ces postes nécessitent des provisions en urgence !!!

- à quoi correspond le transfert de charge d'exploitation SVT de 11 487€ (791001)

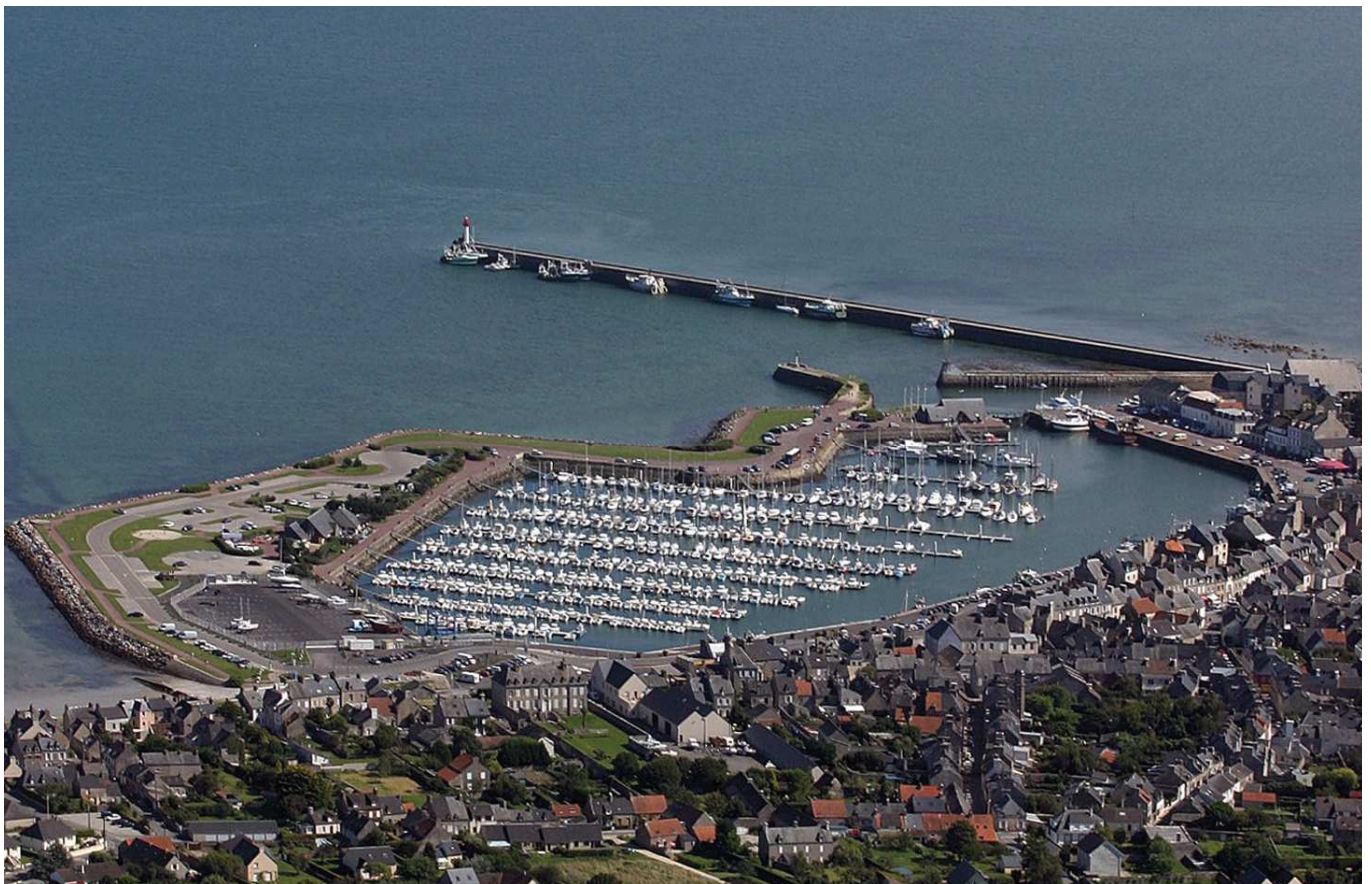
#### **Questions diverses**

- Fête foraine et Traversées de Tatihou, quelles installations sont prévues ?
- Qu'en est-il du dépôt des statuts de la Spl et de la mise en place du nouveau CA

### Evolution charges 2016 à 2022

|                                   | 2022 (prévisionnel) |        | 2021 (atterrissage) |        | 2020   |        | 2019   |        | 2018   |        | 2017 (retraite) |        | 2016   |        |
|-----------------------------------|---------------------|--------|---------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------------|--------|--------|--------|
|                                   | siège               | svt    | siège               | svt    | siège  | svt    | siège  | svt    | siège  | svt    | siège           | svt    | siège  | svt    |
| 616100 assurances siège           |                     |        |                     |        | 1070   |        | 379    |        | 420    |        | 156             |        | 0      |        |
| 621401 personnel mad svt          |                     |        |                     |        | 56412  | 56412  | 57028  | 57028  | 64684  | 64684  | 0               |        | 8176   | 8176   |
| 622610 honoraires EC siège        |                     |        |                     |        | 12148  |        | 10005  |        | 10166  |        | 10022           |        | 8019   |        |
| 622620 honoraires CAC siège       |                     |        |                     |        | 2898   |        | 2665   |        | 2249   |        | 5024            |        | 5197   |        |
| 622630 honoraires juridique       |                     |        |                     |        |        |        |        |        |        |        | 1724            |        | 0      |        |
| 622650 honoraires jurid siège     |                     |        |                     |        | 0      |        | 657    |        | 0      |        |                 |        | 0      |        |
| 622700 frais actes & contx        |                     |        |                     |        |        |        |        |        |        |        | 72              |        | 32     |        |
| 627200 frais bancaires siège      |                     |        |                     |        | 6      |        | 6      |        | 9      |        | 0               |        | 0      |        |
| 628100 cotisation siège           |                     |        |                     |        | 57     |        | 0      |        | 0      |        |                 |        |        |        |
| 631201 taxe apprentissage svt     |                     | 1200   |                     | 1111   |        | 1176   |        | 0      |        | 1077   |                 | 1952   |        | 1552   |
| 633301 taxe fpc svt               |                     | 1200   |                     | 1200   |        | 952    |        | 1648   |        | 906    |                 | 2286   |        | 1267   |
| 635110 taxe cfe/cvae siège        |                     |        |                     |        | 1322   |        | 1338   |        | 157    |        | 221             |        | 231    |        |
| 635111 taxe cfe/cvae svt          |                     | 10000  |                     | 9500   |        | 20909  |        | 4698   |        | 13264  |                 | 19557  |        | 18461  |
| salaires bruts svt                |                     | 220000 |                     | 218342 |        |        |        |        |        |        |                 |        |        |        |
| 641101 rémunérations svt          |                     |        |                     |        |        | 172918 |        | 168894 |        | 144557 |                 | 285831 |        | 222014 |
| charges sociales                  |                     | 75685  |                     | 75091  |        |        |        |        |        |        |                 |        |        |        |
| 641201 congés payés provis svt    |                     |        |                     |        |        | 14556  |        | 1869   |        | -615   |                 | -16600 |        | 839    |
| 645101 cotisations urssaf svt     |                     |        |                     |        |        | 41862  |        | 40269  |        | 41224  |                 | 72179  |        | 62993  |
| 645301 cotisations retraites svt  |                     |        |                     |        |        | 12630  |        | 10447  |        | 8579   |                 | 25237  |        | 16462  |
| 645401 cotisations chômage svt    |                     |        |                     |        |        | 6594   |        | 6952   |        | 5987   |                 | 11978  |        | 9435   |
| 645501 cotisations prevoy svt     |                     |        |                     |        |        | 5543   |        | 4210   |        | 3842   |                 | 12033  |        | 5266   |
| 645821 ch soc s/cp prov svt       |                     |        |                     |        |        | 6237   |        | 350    |        | -1373  |                 | -7273  |        | -697   |
| 645901 cice                       |                     |        |                     |        |        |        |        |        |        |        |                 | -10321 |        | -8738  |
| 647501 médecine du travail svt    |                     | 500    |                     | 166    |        | 506    |        | 416    |        | 580    |                 | 891    |        | 660    |
| 648101 frais formation            |                     |        |                     |        |        |        |        |        |        | 924    |                 |        |        | 920    |
| 648501 frais personnel divers svt |                     | 300    |                     |        |        | 300    |        | 214    |        | 235    |                 | 210    |        | 179    |
| 681110 dot amort imm siège        |                     |        |                     |        | 92     |        | 114    |        |        |        |                 |        |        |        |
| frais communs siège               | 75000               |        | 74959               |        |        |        |        |        |        |        |                 |        |        |        |
| charges siège et svt              | 75000               | 308885 | 74959               | 305410 | 74005  | 284183 | 72192  | 239967 | 77685  | 219187 | 17219           | 397960 | 21655  | 330613 |
| 645911 exe&aide covid             |                     |        |                     |        |        |        |        |        |        |        |                 |        |        |        |
| %/2019                            | 3,9%                | 28,7%  | 3,8%                | 27,3%  | 2,5%   | 18,4%  |        |        |        |        |                 |        |        |        |
| svt+siège                         | 383885              |        | 380369              |        | 358188 |        | 312159 |        | 296872 |        | 415179          |        | 352268 |        |

## PORT DE SAINT-VAAST-LA-HOUGUE



Conseil portuaire du 10 juin 2022

---

## Approbation du compte rendu de la dernière réunion



# PORT DE SAINT VAAST LA HOUGUE

## DOMAINE ECONOMIQUE

Le port de Saint Vaast la Hougue est consacré à la pêche, à la plaisance et au commerce.

### Pêche

| Nombre navires | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|----------------|------|------|------|------|------|
| à quai         | 39   | 39   | 39   | 37   | 36   |

### Plaisance

| LOCATIONS    | 2017  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  | Variation<br>2020/2021 % |
|--------------|-------|-------|-------|-------|-------|--------------------------|
| A l'année    | 654   | 670   | 669   | 666   | 660   | - 1 %                    |
| Au mois      | 68    | 54    | 51    | 37    | 48    | + 30 %                   |
| A la journée | 4 990 | 5 140 | 6 956 | 3 818 | 1 634 | - 57 %                   |

## PORT DE SAINT VAAST LA HOUGUE

Fréquentation de passage (nuitées) par nationalité :

| NATIONALITE              | 2017  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  | Variation<br>2020/2021% |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------------|
| Française                | 2 862 | 2 876 | 2 427 | 2 513 | 2 525 | + 0,5 %                 |
| Anglaise                 | 1 254 | 1 291 | 1 241 | 346   | 82    | - 76 %                  |
| Belge                    | 309   | 285   | 265   | 191   | 398   | + 108 %                 |
| Hollandaise              | 412   | 511   | 563   | 298   | 520   | + 74 %                  |
| Allemande                | 100   | 129   | 105   | 83    | 153   | + 84 %                  |
| Autres                   | 53    | 48    | 46    | 21    | 96    | + 357 %                 |
| TOTAL navires<br>nuitées | 4 990 | 5 140 | 4 647 | 3 452 | 3 774 | + 9 %                   |

### Commerce passagers

| Passagers transportés | 2017   | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   | Variation<br>2020/2021 % |
|-----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------------------------|
| A l'année             | 60 848 | 63 690 | 61 717 | 38 983 | 47 000 | + 20,50%                 |



## BUDGET EXECUTE 2021

Le budget exécuté 2021 du port de Saint-Vaast-la-Hougue a été approuvé le 10 mai 2022 lors de l'assemblée générale de la SPL des ports de la Manche.

### BUDGET EXECUTE 2021

|  | du 01/01/2021<br>au 31/12/2021 | %<br>CA       | du 01/01/2020<br>au 31/12/2020 | %<br>CA       | Var. en val. annuelle |               |
|--|--------------------------------|---------------|--------------------------------|---------------|-----------------------|---------------|
|  |                                |               |                                |               | En euros              | %             |
| <b>PRODUITS</b>  |                                |               |                                |               |                       |               |
| Vente de marchandises  | 927 446                        | 51,62         | 636 197                        | 42,79         | 291 249               | 45,78         |
| Production vendue  | 869 294                        | 48,38         | 850 617                        | 57,21         | 18 677                | 2,20          |
| Production stockée   |                                |               |                                |               |                       |               |
| Production immobilisée                                       |                                |               |                                |               |                       |               |
| Subvention d'exploitation                                    |                                |               | 31 360                         | 2,11          | - 31 360              | -100,00       |
| Autres produits  | 83 245                         | 4,63          | 81 808                         | 5,50          | -1 437                | 1,76          |
| <b>TOTAL</b>   | <b>1 879 985</b>               | <b>104,63</b> | <b>1 599 981</b>               | <b>107,61</b> | <b>280 004</b>        | <b>17,50</b>  |
| <b>CONSOMMATIONS</b>   |                                |               |                                |               |                       |               |
| Achat de marchandises  | 806 631                        | 44,89         | 528 295                        | 35,53         | 278 336               | 52,69         |
| Variation de stock (marchandises)                            | -3 273                         | -0,18         | 12 954                         | 0,87          | -16 227               | -125,27       |
| Achat de matières premières et<br>d'autres approvisionnement |                                |               |                                |               |                       |               |
| Variation de stock (mat premières)                           |                                |               |                                |               |                       |               |
| Autres achats et charges externes                            | 208 839                        | 11,62         | 298 818                        | 20,10         | -88 979               | -30,11        |
| <b>Total</b>   | <b>1 012 197</b>               | <b>56,34</b>  | <b>840 067</b>                 | <b>56,50</b>  | <b>172 130</b>        | <b>20,49</b>  |
| <b>CHARGES</b>   |                                |               |                                |               |                       |               |
| Impôts taxes et versements ass.                              | 82 676                         | 4,60          | 100 716                        | 6,77          | -18 040               | -17,91        |
| Salaires et traitements                                      | 189 035                        | 10,52         | 187 474                        | 12,61         | 1 561                 | 0,83          |
| Charges sociales   | 77 777                         | 4,33          | 39 746                         | 2,67          | 38 030                | 95,68         |
| Dotations amortissements et prov                             | 264 464                        | 14,83         | 337 030                        | 22,67         | -70 566               | -20,94        |
| Autres charges   | 129 235                        | 7,19          | 38 520                         | 2,59          | 90 715                | 235,50        |
| <b>Total</b>   | <b>745 187</b>                 | <b>41,47</b>  | <b>703 488</b>                 | <b>47,32</b>  | <b>41 699</b>         | <b>5,93</b>   |
| <b>Résultat d'exploitation</b>                               | <b>122 601</b>                 | <b>6,82</b>   | <b>56 427</b>                  | <b>3,80</b>   | <b>66 174</b>         | <b>117,27</b> |

## BUDGET EXECUTE 2021

|                                     | <b>du 01/01/2021<br/>au 31/12/2021</b> | <b>%<br/>CA</b> | <b>du 01/01/2020<br/>au 31/12/2020</b> | <b>%<br/>CA</b> | <b>Var. en val. annuelle</b> |        |
|-------------------------------------|--|-----------------|--|-----------------|------------------------------|--------|
| <b>Résultat d'exploitation</b>      | <b>122 601</b>                         | <b>6,82</b>     | 56 427                                 | 3,80            | 66 174                       | 117,27 |
| Produits financiers                 | + 378                                  | 0,02            | + 902                                  | 0,06            | -524                         | -58,13 |
| Charges financières                 | - 28 376                               | 1,58            | -31 754                                | 2,14            | -3 378                       | -10,64 |
| <b>Résultat financier</b>           | <b>- 27 998</b>                        | <b>-1,56</b>    | <b>- 30 852</b>                        | <b>-2,08</b>    | 2 854                        | 9,25   |
| Quote-part des opérations en commun |  |                 |  |                 |                              |        |
| <b>Résultat courant</b>             | <b>94 603</b>                          | <b>5,27</b>     | <b>25 575</b>                          | <b>1,72</b>     | 69 028                       | 269,91 |
| Produits exceptionnels              | + 1 717                                | 0,10            | + 1 717                                | 0,12            |                              |        |
| Charges exceptionnels               | 0                                      |                 | 0                                      | -               |                              |        |
| <b>Résultat exceptionnel</b>        | <b>+ 1 717</b>                         | <b>0,10</b>     | <b>+1717</b>                           | <b>0,12</b>     |                              |        |
| Participation des salariés          | <b>0</b>                               |                 | 0                                      | -               |                              |        |
| Impôt sur les bénéfices             | -25 525                                | 1,42            | <b>- 7 642</b>                         | 0,51            | 17 883                       | 234,01 |
| <b>Résultat de l'exercice</b>       | <b>70 795</b>                          | <b>3,94</b>     | <b>19 650</b>                          | <b>1,32</b>     | 51 145                       | 260,29 |

## TRAVAUX

### Travaux réalisés en 2021 :

- Diagnostic de corrosion des portes : 9 000 €
  - Réaménagement du parking avenue Amiral Vaultier et renforcement de la zone de roulement de l'élévateur à bateaux en sortie de darse :
- Entreprise : SAS BOUCE Jean-Michel pour un montant total de : **242 021,40 € TTC**

### Travaux prévus en 2022 :

|  |           |
|--|-----------|
| Modification zone technique clôtures déchetterie (report 2021)           | 60 000 €  |
| Pose d'anodes sur pieux et portes  | 25 000 €  |
| Travaux parkings, contrôle d'accès et éclairages (report 2021)           | 239 501 € |
| Reprise de joints jetée feu vert (report 2021)                           | 25 000 €  |
| Réaménagement sanitaires La Marina (phase 1 accès)                       | 30 000 €  |
| Salle de réunion bureau du port  | 15 000 €  |
| Déploiement bornes wifi et informatique                                  | 5 000 €   |
| Suivi des analyses des sols terrains ayant reçu les sédiments du dragage | 3 200 €   |
| Reprise de joints + injection jetée feu vert                             | 60 000 €  |

**Le gestionnaire est invité à présenter ces différents travaux.**

# PORT DE SAINT VAAST LA HOUGUE

## MODIFICATION DES TARIFS D'OUTILLAGES

Le gestionnaire propose la modification et la création des tarifs :

### Section II

#### ARTICLE 7

**TARIFS DIVERS - 2°) Complément tarifaire pour utilisation des fluides :**

Modification de : « *Tarif distribution électrique : 0.20 € TTC par kWh* » par le nouveau tarif de « **0.24€ TTC par kWh** »

### Section II

**Création d'un nouveau tarif :**

#### **ARTICLE 12 bis : Prestation de service**

1°) *L'utilisation du point de pesée est soumise à une taxe d'usage d'un montant de 21€ HT par pesée. Cette taxe ne s'applique pas aux pêcheurs professionnels.*

Il est créé le tarif suivant :

**2°) Le nettoyage et l'enlèvement de déchets sur le bord à quai par les services du port entraînera la facturation d'une prestation de nettoyage d'un montant de 40 € HT aux navires concernés.**

**Avis du conseil portuaire pour cette création de tarif**

## **PLAN DE RECEPTION ET TRAITEMENT DES DECHETS D'EXPLOITATION ET DES RESIDUS DE CARGAISON DES NAVIRES**

### **Réception et traitement des déchets**

L'année 2021 n'a occasionné aucune procédure de signalement des insuffisances des installations de réception.

Un tableau récapitulatif, concernant les différentes quantités, sera inséré au compte-rendu de ce conseil portuaire.

Nouvelle directive du parlement européen et du conseil en date **du 17 avril 2019** relative aux installations de réception portuaires pour le dépôt des déchets des navires, abrogeant la directive 2000/59/CE et modifiant les directives 2009/16/CE et 2010/65/UE



## REGLEMENTATION « déchets »



Convention « MARPOL (1978) » (MARine POLLution) intégrée au CT

**Objectif** : réduire les rejets en mer.



### **Objectifs :**

- Accroître le degré de protection du milieu marin par une amélioration de l'efficacité des opérations maritimes dans les ports grâce à un allègement de la charge administrative et à une actualisation du cadre réglementaire.
- **Les coûts d'exploitation des installations portuaires pour la réception et le traitement des déchets des navires** - autres que les résidus de cargaison - devront être couverts par une redevance perçue sur les navires. Celle-ci devra être indépendante du dépôt ou non de déchets.



## REGLEMENTATION « déchets »



**Ordonnance n° 2021-1165 du 8 septembre 2021 portant transposition de la directive (UE) 2019/883 du Parlement européen et du Conseil du 17 avril 2019** relative aux installations de réception portuaires pour le dépôt des déchets des navires, modifiant la directive 2010/65/UE et abrogeant la directive 2000/59/CE (**modifie la partie législative du CT**).

**Décret n° 2021-1166 du 8 septembre 2021 portant transposition de la directive (UE) 2019/883** du Parlement européen et du Conseil du 17 avril 2019 relative aux installations de réception portuaires pour le dépôt des déchets des navires, modifiant la directive 2010/65/UE et abrogeant la directive 2000/59/CE (**modifie la partie réglementaire du CT**).

## TARIFICATION

Décret n° 2021-1166 du 8 septembre 2021



**Principe** : La redevance déchet, partie intégrante des **droits de ports** est applicable à l'ensemble des navires de commerce, pêche et plaisance faisant escale indépendamment du dépôt ou non de déchets dans une installation de réception portuaire.

- ▶ perception par le gestionnaire s'il assure tout ou partie des prestations ;
- ▶ tarif fixé au regard du coût réel des prestations, et en fonction du navire ;
- ▶ **Réaffectation des recettes aux financements des installations de réception.**

## TARIFICATION

Décret n° 2021-1166 du 8 septembre 2021



### L'article R. 5321-1 Modifié par Décret n° 2021-1166 du 8 septembre 2021 - art. 5

#### «1 Pour les navires de commerce :

e) Une redevance sur les déchets des navires, hors résidus de cargaison ; »

«2 Pour les navires de pêche, une redevance d'équipement des ports de pêche et une redevance sur les déchets des navires; »

«3 Pour les navires de plaisance, une redevance d'équipement des ports de plaisance et une redevance sur les déchets des navires, lorsque les coûts de réception et de traitement des déchets de ces navires ne sont pas déjà couverts par une taxe ou une redevance. »

## Port de Saint Vaast la Hougue



**QUESTIONS DIVERSES**

# PORT DE TATIHO

## DOMAINE TECHNIQUE

### Travaux effectués par l'équipe d'entretien de l'agence portuaire en 2021

- Nettoyage mensuel de la cale de mise à l'eau
- Peinture d'une rambarde
- Reprise d'une fissure sur la cale
- Changement d'une défense de l'escalier
- Travaux de maçonnerie sur la digue

### Travaux prévus par le Conseil Départemental en 2022

- Réaménagement du système de défense de la cale
- Réparation de la fissure sur le platelage de la cale et injection de coulis

# PORT DE TATIHO



**QUESTIONS DIVERSES**

## Conseil Portuaire du 18 Novembre 2022

### Corrections, remarques et compléments à l'ordre du jour

#### Corrections au Compte rendu du 6/10/2022

- Représentants de l'activité commerce
  - Nous avons noté qu'Eric Jacob était excusé et Yves Picot était présent
- Approbation du compte rendu
  - Intervention de M. Poirot (page 2) à remplacer par :  
« M. Poirot informe que ses remarques formulées au Conseil Portuaire du 15 Décembre 2021 ont bien été ajoutées au compte rendu. Les remarques transmises pour ce Conseil Portuaire seront insérés au prochain compte rendu. »
  - Intervention de M. Lemaigen (page 4) à remplacer par :  
« la Wifi a été déployée sur l'ensemble du port de Granville »
  - Intervention F. Duloir (page 6) au sujet de la zone technique  
Il faudrait rajouter :  
L'accès à la zone technique et la future déchèterie se fera par carte  
Le chantier « Clôtures de Cotentin » est non achevé et nécessitera de nouvelles relances
  - Intervention Mme Conraud (page 6)  
Correction orthographe « des usagers l'utilisent sans ..... »
  - Intervention Mme Conraud (page 8)  
Rejets dans le port et utilisation du port comme vivier, par les pêcheurs professionnels, ne sont pas inscrits

#### Remarques au Compte rendu du 6/10/2022

- Intervention de M. Lemaigen (page 2, compte de résultat 2021, budget prévisionnel)
  - Présentation de l'atterrissage de l'année en cours  
Au vu des questionnements, M. Lemaigen pense qu'il n'est pas indispensable de le présenter
  - Rappel du code des ports  
« Le Conseil Portuaire examine la situation du port et son évolution sur les plans économiques, financier, social, technique et administratif  
Il reçoit toutes observations jugées utiles par le gestionnaire du port ainsi que les comptes rendus d'exécution des budgets de l'exercice précédent et de l'exercice en cours »
  - Le bilan atterrissage de l'année en cours devra être présenté au prochain Conseil Portuaire

- Statuts SPL

- Annonce de M. Pillon, page 9  
Au 1 Novembre 2022, les nouveaux statuts de la Spl ne sont toujours pas déposés auprès d'Infogreffe
- Ce qui implique que la gestion se fait toujours avec la structure du CA de 2014, bien que les nouveaux membres soient désignés

Ordre du jour du Conseil Portuaire du 18/11/2022

- A compléter
  - ✓ Bilan atterrissage 2022
  - ✓ Convention Spl-Municipalité pour la gestion du domaine public (Compte rendu municipal du 24 Juin 2022)
- Questions diverses
  - ✓ Qu'en est-il des différents objets trainant sur les pontons qui parfois sont très mal odorants ?
  - ✓ Les sanitaires de la Marina étant fermés jusqu'au début Juin, on risque d'avoir affluence aux sanitaires de la capitainerie pour les mois d'Avril et Juin. Peut-on déclarer ces sanitaires mixtes durant cette période ?

Document à insérer au compte rendu du Conseil Portuaire du 18/11/2022