

Accueil

S'informer

Retour à la liste



Agent technique et administratif portuaire polyvalent - port de plaisance de Saint-Vaast-la-Hougue

Publié le 27-03-2023

Type de contrat : CDI

Statut : Convention collective des ports de plaisance – agent portuaire technique polyvalent – coefficient à partir de 170 – selon expérience

Poste à pourvoir : Dès que possible, sous la direction du maitre de port

Missions

Bassin et terre-plein :

- Participer aux travaux d'entretien et de modification des installations portuaires (pontons, mouillages, bâtiments, ...)

- Assurer la permanence lors de la fermeture des portes (jour et nuit)
- Gestion technique du plan d'eau
- Conduite des engins (chariots, nacelle...)

Bureau du port :

- Accueil physique des usagers des ports (accueil, renseignements et orientation), téléphonique (standard, acheminement et orientation) et VHF
- Exécution et suivi des procédures et décisions administratives
- Prise de rendez-vous
- Encaissement
- Appui administratif, logistique et technique au montage d'animations et d'évènementiels
- Classement archivage

Missions secondaires

- Gestion et suivi de dossiers thématiques
- Amarrage des bateaux
- Aide au remorquage
- Pointage des bateaux
- Contrôle des accès
- Collecte informations sur les grutages et remises à l'eau
- Encadrement de stagiaires, saisonniers
- Prendre les dispositions nécessaires pour la mise en sécurité des installations ou des personnes
- Mise en sécurité des Bateaux des usagers

Compétences requises

- Permis bateau côtier
- Maîtrise de l'anglais courant parlé, écrit
- Connaissance
 - du plan d'eau,
 - des règles et consignes de sécurité du port,
 - du plan d'occupation du port, de la zone de navigation
 - des logiciels de bureautique courants (word - excel - powerpoint...) et de gestion du port,
 - de règles et risques d'utilisation des produits utilisés
 - techniques pour la maintenance des installations
 - maritime (amarrage, matelotage, ...)
- Bon sens pratique / sens de l'organisation et de la communication
- Rigueur
- Esprit d'équipe
- Anticipations de besoins/ respect des délais
- Identification et gestion des priorités

Conditions et contraintes du poste

1. Conditions du poste

- Contacts réguliers avec des interlocuteurs internationaux en langues française et anglaise
- Discrétion professionnelle, secret professionnel et devoir de réserve
- Garantie d'un accueil agréable
- Respect des procédures internes et réglementaires
- Utilisation des bateaux de servitude

2. Contraintes du poste

- Convention Collective des Ports de Plaisance (CCPP)
- Planning établi du lundi au dimanche, jours fériés inclus en application d'une modulation du temps de travail en fonction de la saisonnalité et des marées
- Participation à des réunions/manifestations/salons/événements
- Déplacements possibles
- Présence lors de la fermeture des portes et ouverture de jour comme de nuit
- Astreintes

Candidatures

Envoyer votre candidature et votre lettre de motivation

- par courrier à Nathalie Quélavoine, Directrice administrative, achats et RH – SPL Ports de la Manche – CS 20439 – 50404 Granville cedex
- ou par courriel à l'adresse suivante : service.RH@ports-manche.fr

Postuler

Partager 😊

 Facebook

 Twitter

 LinkedIn

Les ports de la Manche

Saint-Vaast-La-Hougue

Barneville-Carteret

Port-Bail-sur-Mer

Granville

Barfleur

Les ports de la Hague

Tous les ports

Découvrir

Escales nautiques

Escales patrimoine

Escales nature

Escales saveurs et savoir-faire

Escales bien-être

Escales loisirs

Vidéos / Webcams

Nautique

Acteurs du nautisme

Horaires de marées

Horaires des portes

Abonnement aux cales

Réglementations

Agenda

Réservations

Espace pros

Offres d'emploi

Marchés et appels à projets

Qui sommes-nous ?

Presse

Chiffres clés

Nous contacter

Je reste informé.e

Je m'inscris à la newsletter

Nous suivre sur  

SPL des Ports de la Manche

Siège social : maison du Département - 98 route de Candol - 50 000 Saint-Lô

[Qui sommes-nous ?](#) [Mentions légales](#) [Crédits](#) [Données personnelles](#)

Département de la Manche - 50

Capiten

appn

ffpp

interegg